Контрольно-счетная комиссия городского округа город Елец

Утвержден

распоряжением председателя

Контрольно-счетной комиссии

городского округа город Елец

от 17.12.2013 № 24

(с изменениями от 12.09.2024 № 21)

**С Ф Кс-1**

**Управление качеством контрольных мероприятий**

(дата начала действия стандарта: 01.01.2014)

Елец - 2013 год

**Содержание**

1. Общие положения..................................................................................................3

2. Содержание управления качеством контрольных мероприятий......................3

3. Установление требований к контрольным мероприятиям................................5

4. Обеспечение качества контрольных мероприятий.............................................5

5. Контроль качества контрольных мероприятий...................................................6

6. Организация контроля качества контрольных мероприятий............................7

7. Осуществление контроля качества контрольных мероприятий.......................7

8. Внешние источники оценки качества контрольных мероприятий...................8

9. Повышение качества контрольных мероприятий...............................................8

1. **Общие положения**
   1. Стандарт муниципального финансового контроля «Управление качеством контрольных мероприятий» (далее - Стандарт) предназначен для регламентации деятельности по управлению качеством проведения контрольных мероприятий Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец (далее - Комиссии).
   2. Стандарт разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением «О Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации», принятым решением Совета депутатов города Ельца от 08.12.2021 № 340 (далее - Положение «О Контрольно-счетной комиссии»), Регламентом Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации, утвержденном распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец от 20.01.2022 № 11 (далее – Регламент Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК.
   3. Целью Стандарта является установление порядка организации и функционирования системы управления качеством проведения контрольных мероприятий (далее - управление качеством), направленной на повышение эффективности контрольной - ревизионной деятельности Комиссии.
2. **Содержание управления качеством контрольных мероприятий**
   1. Качество контрольного мероприятия - это совокупность характеристик контрольного мероприятия, которые соответствуют установленным требованиям и процедурам его проведения, а также обеспечивают достоверность, объективность и эффективность результатов контрольного мероприятия.
   2. Управление качеством проведения контрольных мероприятий представляет собой совокупность организационных мероприятий, методов и процедур, направленных на достижение высокого уровня эффективности контрольно-ревизионной деятельности Комиссии в целях качественного выполнения возложенных на нее задач.

Задачами управления качеством контрольных мероприятий являются:

- установление требований к контрольным мероприятиям;

- обеспечение выполнения установленных требований и процедур проведения контрольных мероприятий;

- выявление и устранение недостатков проведения контрольных мероприятий;

- разработка и реализация мер, направленных на повышение качества контрольных мероприятий.

* 1. Система управления качеством контрольных мероприятий включает следующие элементы:

- установление требований к качеству;

- обеспечение качества;

- контроль качества;

- повышение качества.

**Установление требований к контрольным мероприятиям** - это определение необходимых правил и процедур проведения контрольных мероприятий, соответствующих ресурсов для достижения целей в области качества контрольно-ревизионной деятельности.

**Обеспечение качества** представляет собой процесс выполнения установленных требований и процедур планирования, осуществления проверки и оформления результатов контрольных мероприятий, определяющих качество их проведения.

**Контроль качества** осуществляется путем проверки соответствия процедур планирования, осуществления проверки и оформления результатов контрольных мероприятий установленным требованиям в целях оценки уровня их качества.

**Повышение качества** представляет собой процесс устранения недостатков проведения контрольных мероприятий и совершенствования контрольно-ревизионной деятельности Комиссии, направленный на достижение более высокого уровня ее качества.

* 1. Контрольное мероприятие является качественно проведенным, если:

а) выполнены все установленные Положением «О Контрольно-счетной комиссии», Регламентом Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец и соответствующими стандартами финансового муниципального контроля процедуры подготовки, проведения и оформления результатов контрольного мероприятия с соблюдением утвержденных сроков;

б) выполнена полностью утвержденная программа проведения контрольного мероприятия;

в) акты и другие документы, оформленные в ходе контрольного мероприятия, содержат необходимые данные и доказательства, подтверждающие все установленные проверкой факты;

г) содержание и выводы отчета о результатах контрольного мероприятия основаны на материалах соответствующих актов проверки и других документов, оформленных в ходе контрольного мероприятия;

д) структура, содержание и форма документов по результатам контрольного мероприятия соответствуют требованиям Положения «О Контрольно-счетной комиссии», Регламента Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец, стандартам финансового муниципального контроля и другим нормативным документам;

е) председателем Комиссии утвержден отчет о результатах контрольного мероприятия.

* 1. Управление качеством контрольных мероприятий осуществляют председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

1. **Установление требований к контрольным мероприятиям**
   1. Установление требований к контрольным мероприятиям осуществляется посредством разработки в Комиссии стандартов финансового муниципального контроля, содержащих правила и процедуры проведения контрольного мероприятия на всех его этапах, - подготовки к проведению, проверки на объектах контроля и оформления результатов контрольного мероприятия, выполнение которых обеспечивает высокий уровень качества их проведения.
   2. Правила, требования и процедуры проведения контрольных мероприятий установлены в стандарте финансового муниципального контроля СФКо-5 «Общие правила проведения контрольного мероприятия», утвержденном распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец от 16.01.2023 № 2.
2. **Обеспечение качества контрольных мероприятий**
   1. Обеспечение качества контрольных мероприятий осуществляется в ходе их проведения и заключается в выполнении требований и процедур проведения контрольного мероприятия, установленных в Комиссии.

Организацию обеспечения качества контрольных мероприятий осуществляет начальник контрольно-ревизионного отдела Комиссии.

* 1. Перед началом проверки на объектах контроля начальник контрольно-ревизионного отдела Комиссии проводит с участниками контрольного мероприятия совещание, на котором:

а) проверяет их знание предмета проверки и методов выполнения необходимых контрольных процедур;

б) выясняет понимание участниками контрольного мероприятия заданий и обязанностей, которые им надлежит выполнять;

в) обсуждают вопросы, которые должны быть проверены, методы и способы их проверки, масштаб контрольного мероприятия.

* 1. Начальник контрольно-ревизионного отдела Комиссии определяет соответствие проводимой участниками контрольного мероприятия работы программе контрольного мероприятия, проверяет выполнение норм и требований стандартов финансового муниципального контроля, выявляет проблемы, возникающие в ходе контрольного мероприятия, в целях своевременного принятия мер для их решения.

1. **Контроль качества контрольных мероприятий**
   1. Контроль качества контрольных мероприятий в Комиссии осуществляется посредством проведения:

а) предварительного контроля качества;

б) текущего контроля качества;

в) последующего контроля качества.

* 1. Предварительный контроль качества осуществляется при формировании плана работы Комиссии на очередной год, который должен обеспечивать:

- выполнение задач, определенных Положением «О Контрольно-счетной комиссии», Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- равномерное и сбалансированное распределение контрольных мероприятий;

- проведение всех этапов контрольного мероприятия и выполнение на каждом из них соответствующих процедур, установленных Регламентом Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец, стандартами финансового контроля, другими внутренними нормативными документами Комиссии;

- рациональное и эффективное использование трудовых, финансовых и материальных ресурсов Комиссии, направляемых на решение ее задач.

В процессе предварительного контроля качества проверяется обоснованность тем и объектов контрольных мероприятий, предлагаемых для включения в план работы Комиссии на очередной год, соответствие процедур их выбора требованиям стандарта финансового контроля СФКо-4 «Порядок планирования работы Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец», утвержденном распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец от 24.10.2023 № 19, иных внутренних нормативных документов Комиссии.

* 1. Текущий контроль качества осуществляется путем проведения проверок результатов деятельности участников контрольного мероприятия после завершения каждого его этапа. Цель этих проверок состоит в том, чтобы определить, в какой мере выполняются предусмотренные стандартами финансового контроля требования и процедуры подготовки, проведения и оформления результатов контрольного мероприятия и обеспечивают ли они его качество.
  2. Последующий контроль качества осуществляется после завершения контрольного мероприятия путем проверки его результатов.

Основными задачами последующего контроля качества являются выявление и устранение имеющихся недостатков в проведении контрольных мероприятий, а также разработка, при необходимости, предложений по совершенствованию стандартов финансового контроля в целях повышения качества проведения будущих контрольных мероприятий.

Последующий контроль качества предназначен для того, чтобы установить, насколько эффективным является управление процессами проведения контрольных мероприятий, а также определить, что необходимо предпринять для повышения результативности контрольно-ревизионной деятельности Комиссии.

Последующий контроль качества контрольных мероприятий осуществляется путем оценки результатов завершившихся контрольных мероприятий.

1. **Организация контроля качества контрольных мероприятий**
   1. Организацию и осуществление контроля качества контрольных мероприятий обеспечивают:

а) председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии:

- предварительный контроль качества формирования проекта плана работы Комиссии на очередной год, заключающийся в оценке обоснованности тем и объектов контрольных мероприятий;

- текущий контроль в процессе подготовки, осуществления и формирования результатов контрольных мероприятий;

- текущий контроль качества проведенных контрольных мероприятий;

б) должностные лица Комиссии:

- текущий и последующий контроль в соответствии с поручениями или должностными обязанностями.

1. **Осуществление контроля качества контрольных мероприятий**
   1. При формировании проекта плана работы Комиссии на очередной год председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии осуществляет предварительный контроль качества выбора тем и объектов контрольных мероприятий, направленный на определение соответствия тем и объектов контрольных мероприятий, предлагаемых для включения в проект плана работы Комиссии на очередной год, требованиям их выбора, установленным в стандартах финансового контроля.
   2. В ходе контрольного мероприятия начальник контрольно-ревизионного отдела проводит текущий контроль качества путем проведения проверок результатов деятельности участников контрольного мероприятия на каждом его этапе, с целью определения степени выполнения требований и процедур проведения и оформления результатов контрольного мероприятия и обеспечения его качества.
   3. Председатель Комиссии осуществляет текущий контроль качества актов, подготовленных по результатам завершенных контрольных мероприятий и подписанных объектом контроля.
   4. Начальник контрольно-ревизионного отдела проводит совещание с должностными лицами, участвовавшими в контрольном мероприятии. На совещании обсуждается и дается собственная оценка качества проведенного контрольного мероприятия, вырабатываются меры по повышению качества последующих контрольных мероприятий.

О результатах обсуждения начальник контрольно-ревизионного отдела информирует председателя Комиссии в целях их использования для обмена опытом и повышения качества контрольных мероприятий.

1. **Внешние источники оценки качества контрольных мероприятий**

Для объективной оценки качества контрольных мероприятий должна учитываться всесторонняя информация о проведенных контрольных мероприятиях, полученная как по итогам внутреннего контроля качества, так и от внешних источников, являющихся пользователями результатов контрольных мероприятий, к которым относятся объекты контроля и их вышестоящие органы, заинтересованные органы государственной власти и организации, Совет депутатов городского округа город Елец, администрация городского округа город Елец, средства массовой информации и общественность.

1. **Повышение качества контрольных мероприятий**

Повышение качества контрольных мероприятий осуществляется путем реализации мероприятий по совершенствованию контрольно-ревизионной деятельности Комиссии, разрабатываемых на основе обобщения результатов текущего и последующего контроля качества контрольных мероприятий, осуществляемых в течение года в рамках направлений деятельности Комиссии.