Контрольно-счетная комиссия городского округа город Елец

 Утвержден

распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец от 29.12.2023 № 27

**СВМФКо -11**

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

(дата начала действия стандарта: 01.01.2024)

Елец - 2023

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Общие положения |  | 3-4 |
| 2. Требования к проведению финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы |  | 4-5 |
| 3. Требования к оформлению результатов финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы |  | 5-6 |
|  |  |
|  |  |

**1. Общие положения**

 1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФКо-11 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец (далее – Контрольно-счетная комиссия) по осуществлению экспертизы проектов муниципальных программ городского округа город Елец.

1.2. Взамен Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФКо-1 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ», утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии от 20.06.2013 № 13.

1.3. Стандарт разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением «О Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации», принятого решением Совета депутатов городского округа город Елец от 03.12.2021 № 340, Регламентом Контрольно-счетной комиссии городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации, Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 года № 2ПК.

1.4. Целью Стандарта является определение общих требований, которые должны выполняться в Контрольно-счетной комиссии при проведении экспертизы проектов муниципальных программ городского округа город Елец.

1.5. Задачей Стандарта является определение характеристик, правил и процедур проведения экспертизы проектов муниципальных программ городского округа город Елец.

 1.6. Финансово-экономическая экспертиза (далее – экспертиза) проекта муниципальной программы является экспертно-аналитическим мероприятием, проводимым в рамках предварительного контроля правовых актов городского округа город Елец.

1.7. Целью финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы является подтверждение полномочий по установлению (изменению) расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового (изменения действующего) расходного обязательства для бюджета городского округа город Елец.

1.8. Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы.

В пределах своей компетенции Контрольно-счетная комиссия вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.9. Экспертиза проекта муниципальной программы включает оценку его соответствия Бюджетному кодексу Российской Федерации, нормативным правовым актам, регулирующим отношения в финансово-бюджетной сфере, а также в сфере пользования и распоряжения муниципальной собственностью, документам социально-экономического планирования, в том числе Стратегии социально-экономического развития городского округа город Елец.

1.10. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы являются:

- соответствие положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;

- корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

- целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;

- обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

1.11. Экспертизе подлежат проекты муниципальных программ, а также проекты изменений, вносимых в действующие муниципальные программы, в том случае, если такие программы содержат расходные обязательства муниципального образования, устанавливают изменение расходных обязательств муниципального образования и (или) целевых индикаторов программ.

Повторная экспертиза проводится в случае направления в Контрольно-счетную комиссию проекта муниципальной программы, проекта изменений, вносимых в действующие муниципальные программы повторно, после устранения замечаний и рассмотрения предложений Контрольно-счетной комиссии.

Дополнительная экспертиза может проводиться при единичных изменениях параметров программы, не связанных с целями, задачами, сводными мероприятиями при наличии положительного заключения по итогам экспертизы ранее рассмотренного варианта проекта.

1.12. Положительным заключением считается заключение, в котором по итогам финансово-экономической экспертизы замечания и предложения отсутствуют.

**2. Требования к проведению финансово-экономической**

**экспертизы проекта муниципальной программы**

2.1. Объем экспертиз проекта муниципальной программы определяется исходя из целей и задач экспертизы, срока подготовки заключения, полноты представленных материалов и качества их оформления.

2.2. В ходе проведения экспертизы рассматриваются следующие вопросы:

- соответствие целей муниципальной программы поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям муниципальной программы;

- соответствие целей, задач муниципальной программы Стратегии социально-экономического развития городского округа город Елец;

- четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации муниципальной программы;

- наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;

- взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих (принимаемых) программ;

- соответствие программных мероприятий целям и задачам муниципальной программы;

- обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;

- обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования – в разрезе целевых статей и направлений расходования;

- обоснованность объемов и механизмов привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы;

- четкая формулировка, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей);

- наличие взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;

- наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;

- механизм управления муниципальной программой, в том числе схемы мониторинга реализации муниципальной программы.

2.3. Экспертиза проекта о внесении изменений в муниципальную программу осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия ее показателей бюджету городского округа город Елец, а также:

- корректности, логичности, целесообразности предлагаемых изменений;

- устранения или сохранения нарушений и недостатков муниципальной программы, отмеченных Контрольно-счетной комиссией ранее по результатам экспертизы проекта муниципальной программы.

**3. Требования к оформлению результатов**

**финансово-экономической экспертизы**

**проекта муниципальной программы**

3.1. По результатам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы составляется заключение.

3.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень дополнительно запрошенных и (или) изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах, описываются исследуемые расходные обязательства.

3.4. В содержательной части заключения исследуется проект муниципальной программы, в том числе объем финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, изменение показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности, дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений, делаются выводы и даются рекомендации.

3.5. В случае проведения повторной экспертизы, дополнительной экспертизы во вводной части указывается причина ее проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования).

В содержательной части по итогам повторной экспертизы могут быть отражены устраненные по рекомендации Контрольно-счетной комиссии нарушения и недостатки.

3.6. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупциогенных факторов в заключении Контрольно-счетной комиссии по итогам экспертизы должна быть отражена соответствующая информация. Коррупциогенные факторы определяются в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96.

3.7. Все выводы и оценки, отраженные в заключении, должны содержать указание структурного раздела проекта муниципальной программы, подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта и (при необходимости) на действующее законодательство.

3.8. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект муниципальной программы либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

3.9. Заключение Контрольно-счетной комиссии по результатам экспертизы проекта муниципальной программы может быть подписано председателем Контрольно-счетной комиссии, заместителем председателя Контрольно-счетной комиссии.

Заключение направляется с сопроводительным письмом в адрес представителя проекта муниципальной программы для проведения финансово-экономической экспертизы.