РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Липецкая область**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЕЛЬЦА**

**пятого созыва**

**33 сессия**

# Р Е Ш Е Н И Е

от 27.07.2015 №274

О проекте Порядка проведения конкурса по отбору

кандидатур на должность Главы городского округа

город Елец Липецкой области Российской Федерации

Рассмотрев внесенный председателем Совета депутатов города Ельца проект Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации, учитывая заключение прокуратуры города Ельца, рекомендательное решение постоянной комиссии Совета депутатов города Ельца, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Липецкой области от 02.10.2014 №322-ОЗ «О некоторых вопросах местного самоуправления в Липецкой области», Уставом города Ельца, Совет депутатов города Ельца

РЕШИЛ:

1. Принять Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации (прилагается).
2. Направить указанный Порядок Главе города Ельца для подписания и официального опубликования.

Председатель

Совета депутатов города Ельца В.Н.Никонов

Порядок

проведения конкурса по отбору кандидатур на должность

Главы городского округа город Елец Липецкой области

Российской Федерации

 Принят решением

 Совета депутатов города Ельца

 От 27.07.2015№274

Статья 1. Общие положения

1. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Липецкой области от 02.10.2014 № 322-ОЗ «О некоторых вопросах местного самоуправления в Липецкой области», Уставом города Ельца.

2. Порядок регулирует процедуру и условия проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации (далее - конкурс), а также определяет процедуру формирования и полномочия комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации (далее - конкурсная комиссия).

3. Целью проведения конкурса является отбор кандидатов для представления конкурсной комиссией Совету депутатов города Ельца для избрания Главой городского округа город Елец Липецкой области Российской Федерации (далее – Глава города Ельца).

4. Основными принципами конкурса являются создание равных условий для всех граждан, отвечающих требованиям, предъявляемым к участникам настоящим Порядком и представивших документы для участия в конкурсе, объективность оценки и единство требований ко всем гражданам, принимающим участие в конкурсе.

Статья 2. Порядок объявления конкурса

1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов города Ельца.

Решением Совета депутатов города Ельца определяются дата, время и место проведения конкурса, перечень документов, подлежащих представлению в комиссию, место, время и сроки приема документов конкурсной комиссией, а также персональный состав членов конкурсной комиссии, назначаемых Советом депутатов города Ельца.

Срок приема документов конкурсной комиссией не должен составлять менее 15 дней.

Решение о проведении конкурса Совет депутатов города Ельца принимает в течение месяца со дня истечения или досрочного прекращения полномочий действующего Главы города Ельца.

Решение о проведении конкурса в течение двух дней направляется главе администрации Липецкой области.

2. Решение о проведении конкурса подлежит опубликованию в Елецкой городской общественно-политической газете «Красное знамя», а также на официальном сайте Совета депутатов города Ельца www.elets-sovet.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Статья 3. Формирование и организация деятельности конкурсной комиссии

1. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия.

Общее число членов конкурсной комиссии составляет 6 человек.

Половина ее членов (3 человека) назначаются Советом депутатов города Ельца, половина (3 человека) – главой администрации Липецкой области.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Совет депутатов города Ельца или глава администрации Липецкой области в любой период работы конкурсной комиссии могут принять решение о замене назначенных ими члена (ов) конкурсной комиссии.

 Полномочия конкурсной комиссии прекращаются с момента объявления Советом депутатов города Ельца нового конкурса.

2. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке. Первое организационное заседание конкурсной комиссии проводится после назначения всех ее членов, но не позднее, чем за 2 дня до дня начала срока приема документов конкурсной комиссией.

3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются открытым голосованием на первом заседании комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии.

 4. Председатель конкурсной комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

2) определяет дату и повестку заседания конкурсной комиссии;

3) проводит заседания конкурсной комиссии;

4) проводит подсчет голосов по вопросам, вынесенным на рассмотрение конкурсной комиссии;

5) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;

6) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и принятые конкурсной комиссией решения;

7) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;

8) рассматривает обращения граждан по вопросам участия в конкурсе;

9) представляет конкурсную комиссию в отношениях с гражданами, органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления Липецкой области, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;

10) представляет в Совете депутатов города Ельца принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии;

11) осуществляет иные полномочия, связанные с формированием и работой конкурсной комиссии.

5. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

6. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

2) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает своевременное извещение членов конкурсной комиссии и иных лиц о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии и иные принятые конкурсной комиссией решения;

4) принимает документы от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе;

5) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

 7. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

 1) организует проведение конкурса;

 2) обеспечивает соблюдение равенства прав участников конкурса в соответствие с действующим законодательством;

 3) рассматривает документы претендентов, поступившие в конкурсную комиссию;

 4) рассматривает иные вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;

 5) осуществляет проверку соответствия гражданина требованиям конкурса и отсутствия ограничений, связанных с участием в конкурсе;

 6) подводит итоги конкурса, принимает решение по их результатам и направляет его в Совет депутатов города Ельца;

 7) представляет в Совете депутатов города Ельца кандидатов на замещение должности Главы города Ельца и итоговый протокол заседания конкурсной комиссии.

8. Организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.

 9. На заседании конкурсной комиссии секретарем ведется протокол, в котором отражается информация о ходе заседания и принятых решениях. Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

 10. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности ее членов. В случае выбытия члена конкурсной комиссии из ее состава, назначение нового члена конкурсной комиссии производится органом, назначившим выбывшего члена конкурсной комиссии, в течение 3 дней.

 11. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленного числа членов конкурсной комиссии.

 12. По итогам своей работы конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о представлении кандидатур конкурсантов в Совет депутатов города Ельца для избрания на должность Главы города Ельца;

2) о признании конкурса несостоявшимся, в случае участия в конкурсе менее двух участников конкурса, либо в случае если по результатам конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие всем необходимым требованиям настоящего Порядка.

13. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет администрация города Ельца.

14. Решения комиссии публикуются в Елецкой городской общественно-политической газете «Красное знамя» и (или) на официальном сайте администрации города Ельца www.elets-adm.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», если это оговорено в самом решении.

Статья 4. Представление документов в конкурсную комиссию

1. Лица, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют в конкурсную комиссию:

1) личное заявление об участии в конкурсе и его копию согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию паспорта (страницы, удостоверяющие личность гражданина, регистрацию по месту жительства, воинскую обязанность, семейное положение, наличие детей);

3) копии документов, подтверждающих трудовую деятельность;

4) копии документов об образовании;

5) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии);

6) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (при наличии);

7) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

8) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования и факта административного преследования, предусмотренного статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

 9) письменное уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами;

 10) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, принадлежащих кандидату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям в соответствии с формой, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 № 460;

11) справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по форме, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2011 № 989н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, порядка получения и формы справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну»;

12) две цветные фотографии размером 3 x 4 см;

13) концепцию социально-экономического развития города Ельца на 5-ти летний период, включающую в себя описание стратегии развития города Ельца по основным направлениям.

 Гражданином, изъявившим желание участвовать в конкурсе, могут быть также представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные характеризующие его документы.

2. Копии документов представляются вместе с подлинниками. После заверения копий документов секретарем конкурсной комиссии, подлинники возвращаются гражданину. Кандидат вправе предоставить нотариально заверенные или заверенные иным уполномоченным лицом копии документов, указанных в части 1 настоящей статьи Порядка. Так же документы и копии документов могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами, при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально.

3. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина (либо уполномоченного лица) проверяет наличие всех необходимых документов, правильность их оформления, сверяет подлинники с их копиями, делает отметки на копиях документов о соответствии их подлинникам, после чего выдает гражданину (либо уполномоченному лицу) копию заявления с отметкой о принятии документов с указанием даты и времени приема.

4. Поступившие от гражданина документы регистрируются секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации и заверяются подписью секретаря конкурсной комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением требований к их оформлению, установленных действующим законодательством и настоящим Порядком, являются основанием для отказа гражданину в их приеме*.*

5. Подавая заявление, гражданин подтверждает свое согласие на обработку персональных данных.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе подать в конкурсную комиссию заявление об отказе от участия в конкурсе.

Со дня поступления такого заявления в конкурсную комиссию гражданин, ранее изъявивший желание участвовать в конкурсе, считается снявшим свою кандидатуру.

6. Заявление и документы, принятые секретарем комиссии у гражданина, изъявившего желание участвовать в конкурсе, формируются в дело и хранятся в Совете депутатов города Ельца с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Статья 5. Условия и порядок проведения конкурса

1. Конкурс проводится конкурсной комиссией в два этапа.

2. Первый этап включает в себя:

1) проверку соответствия гражданина требованиям конкурса и отсутствия ограничений, связанных с участием в конкурсе, в том числе проверку наличия всех, установленных настоящим Порядком предоставляемых документов;

2) принятие решения о допуске гражданина к участию во втором этапе конкурса либо об отказе ему в участии во втором этапе конкурса по результатам рассмотрения и проверки представленных документов.

3. Конкурсной комиссией принимается решение о недопущении претендента к участию во втором этапе конкурса в случаях:

1) если на день проведения второго этапа конкурса претенденту не исполнится 21 год;

2) если претендент не отвечает требованиям, указанным в части 4 настоящей статьи Порядка.

4. Права на участие в конкурсе не имеют граждане Российской Федерации:

1) имеющие неснятую и непогашенную судимость, за исключением случаев, указанных в пунктах 2-5 части 4 настоящей статьи Порядка;

2) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день подачи заявления неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

3) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

4) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день принятия заявления неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие [пунктов 2 и 3](file:///J%3A%5C07.%D0%9A%D0%A0%D0%95%D0%A2%D0%9E%D0%92%20%D0%94.%D0%92%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%96%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%2017.doc#Par211) части 4 настоящей статьи Порядка;

6) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

7) являющиеся лицами, в отношении которых вступившим в силу решением суда установлен факт, свидетельствующий о том, что они в своих выступлениях на публичных мероприятиях, в средствах массовой информации или в распространяемых им материалах призывали к совершению деяний, определяемых в статье 1 Федерального закона от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» как экстремистская деятельность, либо иным способом побуждали к таким деяниям, обосновывали или оправдывали экстремизм либо совершали действия, направленные на возбуждение социальной, расовой, национальной или религиозной розни, унижение национального достоинства, пропаганду исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, либо пропагандировали и публично демонстрировали нацистскую атрибутику или символику либо атрибутику или символику, сходные с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения; либо включенные в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

8) имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, если право таких граждан быть избранными не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

9) признанные судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

10) имеющие заболевания, препятствующие осуществлению работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

5. В случае принятия решения об отказе гражданину в участии во втором этапе конкурса конкурсная комиссия доводит до сведения гражданина решение об отказе в письменном виде с указанием причин путем направления заказного письма с уведомлением о вручении и (или) иным доступным способом не позднее 2 (двух) дней с момента принятия такого решения.

6. Решение комиссии о допуске ко второму этапу конкурса доводится до сведения гражданина в письменном виде путем направления заказного письма с уведомлением о вручении и (или) иным доступным способом не позднее 2 (двух) дней с момента принятия решения комиссии о допуске гражданина к участию во втором этапе конкурса.

7. Второй этап конкурса проводится в форме конкурса-испытания.

8. При неявке участника конкурса в день проведения второго этапа конкурса решением конкурсной комиссии он исключается из числа участников.

9. Конкурс-испытание проводится при условии допуска конкурсной комиссией к участию во втором этапе конкурса не менее 2 (двух) участников конкурса.

10. Второй этап конкурса включает в себя:

1) сообщение на заседании конкурсной комиссии ее председателя (иного члена конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии) о представленных в конкурсную комиссию документах по каждому участнику конкурса;

2) доклад участника конкурса (до 15 минут) с кратким изложением концепции социально-экономического развития города Ельца на 5 лет, задач, целей и иных аспектов деятельности администрации города Ельца;

3) собеседование членов комиссии с участником конкурса после его выступления;

4) обсуждение итогов второго этапа конкурса и принятие решения о представлении (отказе в представлении) кандидатуры участника конкурса Совету депутатов города Ельца для избрания на должность Главы города Ельца.

Члены конкурсной комиссии вправе задавать участнику конкурса вопросы, позволяющие выявить уровень знаний участника конкурса законодательства Российской Федерации и Липецкой области, муниципальных правовых актов, необходимых для осуществления полномочий Главы города Ельца, знание основ управления и организации труда, наличие навыков аналитической и методической работы, организаторских и иных способностей, необходимых для осуществления полномочий Главы города Ельца.

Участник конкурса, по решению конкурсной комиссии, принимаемому простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании, вправе вести видео- и аудиозаписи своего конкурса-испытания.

11. Обсуждение итогов второго этапа конкурса проводится после окончания собеседования со всеми участниками конкурса.

Решение принимается по результатам собеседования и обсуждения по каждому участнику конкурса в его отсутствие открытым голосованием.

 12. Решение конкурсной комиссии, на котором определяются результаты конкурса, оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии, в котором указывается:

1) дата и номер протокола;

2) общее количество членов комиссии и число членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;

3) число граждан, подавших документы на участие в конкурсе, и их персональные данные;

4) число граждан, отказавшихся от участия в конкурсе, и их персональные данные;

5) число граждан, в отношении которых комиссией принято решение об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса, и их персональные данные;

6) число граждан, не явившихся на заседание конкурсной комиссии для участия во втором этапе конкурса, и их персональные данные;

 7) ход проведения конкурса;

 8) содержание обсуждений кандидатур членами конкурсной комиссии и итоги их голосования по каждой кандидатуре;

 9) рекомендации конкурсной комиссии Совету депутатов города Ельца.

Итоговый протокол заседания конкурной комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании конкурсной комиссии.

13. Кандидатура конкурсанта представляется конкурсной комиссией в Совет депутатов города Ельца для избрания на должность Главы города Ельца в случае, если за выдвижение его кандидатуры проголосует большинство членов конкурсной комиссии от установленного числа членов конкурсной комиссии.

В случае несогласия члена конкурсной комиссии с принятым конкурсной комиссией по результатам голосования решением, он вправе в письменной форме высказать особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии. Данное особое мнение председателем конкурсной комиссии доводится до сведения Совета депутатов города Ельца.

По итогам конкурса конкурсная комиссия в течение одного дня направляет в Совет депутатов города Ельца итоговый протокол с указанием двух кандидатов для избрания Главой города Ельца с приложением документов, представленных кандидатами для участия в конкурсе.

14. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурса доводится до сведения каждого участника конкурса в письменном виде путем направления заказного письма с уведомлением о вручении и (или) иным доступным способом не позднее 2 (двух) дней со дня принятия решения конкурсной комиссии о результатах конкурса.

 15. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

 1) наличия на дату проведения конкурса менее двух участников конкурса, допущенных к участию во втором этапе конкурса;

 2) признания всех участников конкурса не соответствующими установленным требованиям.

 16. При наличии оснований, указанных в пунктах 1,2 части 15 настоящей статьи Порядка, конкурсная комиссия рекомендует Совету депутатов города Ельца в течение 15 дней принять решение об объявлении нового конкурса.

17. В случае, если по результатам голосования депутатов Совета депутатов города Ельца ни один из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, не избран Главой города Ельца, объявляется новый конкурс в соответствии с настоящим Порядком.

18. Информация об объявлении нового конкурса публикуется в Елецкой городской общественно-политической газете «Красное знамя», а также на официальном сайте Совета депутатов города Ельца www.elets-sovet.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Совет депутатов города Ельца уведомляет кандидата, избранного Главой города Ельца, о принятом решении в течение 2 (двух) дней путем направления заказного письма с уведомлением о вручении и (или) иным доступным способом.

 20. Решение Совета депутатов города Ельца об избрании на должность Главы города Ельца подлежит опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 дней после принятия указанного решения.

Статья 6. Заключительные положения

Настоящий Порядок вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы города Ельца В.А.Щепетильников

 Приложение к Порядку проведения

 конкурса по отбору кандидатур

 на должность Главы города Ельца

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур

на должность Главы города Ельца

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес)

 тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

 Прошу допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы города Ельца.

 Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны и не являются подложными.

 Обязуюсь в случае избрания Главой города Ельца прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы города Ельца.

 К настоящему заявлению прилагаю:

 1) копию личного заявления на \_\_\_\_л.;

2) копию паспорта (страницы, удостоверяющие личность гражданина, регистрацию по месту жительства, воинскую обязанность, семейное положение, наличие детей) на \_\_\_ л.;

3) копии документов, подтверждающих трудовую деятельность, на \_\_л.;

4) копии документов об образовании на \_\_л.;

5) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования *(при наличии)* на \_\_л.;

6) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации *(при наличии)* на \_\_л.;

7) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу - на \_\_л.;

8) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования и факта административного преследования, предусмотренного статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - на \_\_л.;

9) письменное уведомление о том, что не имею счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и (или) не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами, на \_\_л.;

10) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, принадлежащих мне, моей (ему) супруге (супругу) и несовершеннолетним детям в соответствии с формой, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года №460, на \_\_л.;

11)справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по форме, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2011 № 989н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, порядка получения и формы справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну»- на \_\_л.;

12) две цветные фотографии размером 3 x 4 см;

 13)концепцию социально-экономического развития города Ельца на \_\_л.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, с целью обеспечения моего участия в конкурсе на замещение должности Главы города Ельца.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.